

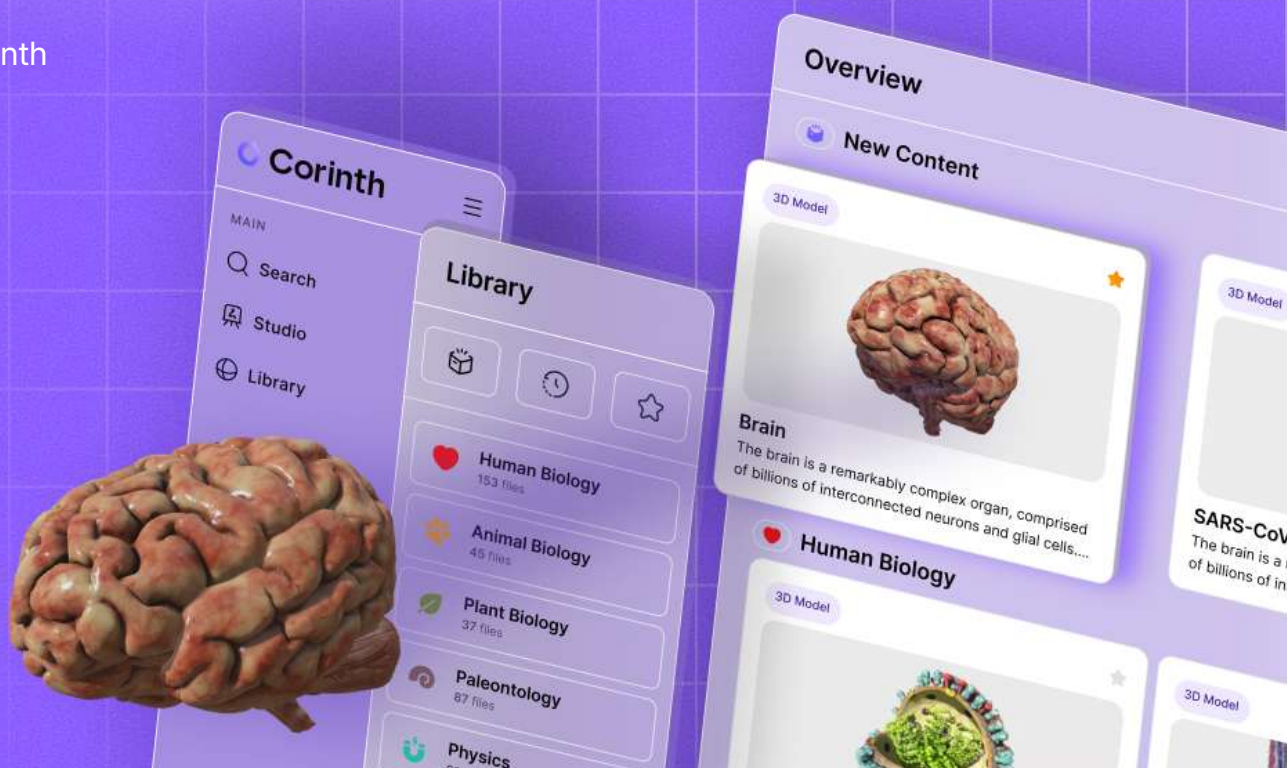


PRAKTICKÝ CHECKLIST PRO ZŠ A SŠ

Poradím se s AI

→ Projděte si nejdůležitější rozhodnutí před přípravou projektu.

Tým Corinth



Je vaše škola připravena na výzvu Poradím se s AI?

Projděte si nejdůležitější rozhodnutí před přípravou projektu. Checklist vám pomůže propojit cíle školy, vzdělávání pedagogů, práci s AI a realistický plán využití podpory.

Rámec financování. Výzva umožňuje financování až do výše 95 % způsobilých výdajů; spoluúčast školy činí 5 %. Konkrétní podmínky a způsobilost nákladů vždy ověřte podle aktuální dokumentace výzvy.

Checklist

1. Potřeba a cíl školy

- ☐ Máme pojmenovaný konkrétní problém, který chceme pomocí projektu řešit.
- ☐ Víme, jaké dovednosti v oblasti AI potřebují naši pedagogové rozvíjet.
- ☐ Dokážeme popsat, co se má díky projektu změnit ve výuce nebo fungování školy.
- ☐ Máme realistickou představu, kteří pedagogové a další pracovníci se zapojí.
- ☐ Projekt navazuje na strategii školy, plán profesního rozvoje nebo potřeby žáků.

Náš hlavní cíl jednou větou

2. Lidé a odpovědnosti

- ☐ Vedení školy projekt podporuje a zná jeho očekávaný přínos.
- ☐ Máme člověka, který bude koordinovat přípravu a realizaci projektu.
- ☐ Zapojili jsme ICT koordinátora, metodika prevence nebo další relevantní role.
- ☐ Víme, kdo bude hlídat termíny, rozpočet, doklady a vykazování.
- ☐ Máme plán, jak předat zkušenosti i pedagogům, kteří se nezapojí přímo.

Klíčové role

Role	Role Jméno / odpovědnost
Koordinace projektu	
Odborný garant	
Administrativa a rozpočet	
Sdílení do pedagogického sboru	

3. Obsah a aktivity

- ☐ Aktivity odpovídají skutečným potřebám pedagogů, ne pouze podmínkám výzvy.
- ☐ Počítáme s praktickým vzděláváním, které lze přenést přímo do výuky.
- ☐ Máme plán metodické podpory i po absolvování úvodního školení.
- ☐ Víme, jak budou učitelé bezpečně a smysluplně zapojovat AI do práce se žáky.
- ☐ Máme způsob, jak sledovat využití, sdílet příklady praxe a vyhodnotit přínos.

4. Rozpočet a realizace

- ☐ Rozlišujeme nezbytné aktivity od těch, které jsou pouze volitelným rozšířením.
- ☐ Prověřili jsme způsobilost plánovaných nákladů podle aktuálních pravidel.
- ☐ Počítáme s 5% spoluúčastí školy a víme, z jakého zdroje ji pokryjeme.
- ☐ Máme realistický harmonogram s ohledem na kapacity pedagogů a vedení školy.
- ☐ Víceleté licence, služby a vzdělávání jsou v rozpočtu časově sladěné.
- ☐ Víme, jaké podklady, doklady a výstupy budeme během realizace potřebovat.

Pozor na udržitelnost. Nákup nástroje sám o sobě změnu nepřinese. Počítejte s časem na první nastavení, podporu učitelů, sdílení dobré praxe a průběžné vyhodnocování využití.

5. Poslední kontrola před konzultací

- ☐ Umíme stručně popsat výchozí stav, cílovou změnu a cílovou skupinu.
- ☐ Máme orientační počet zapojených pedagogů a představu o rozsahu aktivit.
- ☐ Sepsali jsme otázky, které potřebujeme před podáním žádosti vyjasnit.
- ☐ Máme souhlas vedení školy pokračovat v přípravě projektu.

Otázky pro konzultaci

Proberme možnosti pro vaši školu.

Na konzultaci společně projdeme potřeby školy, vhodné aktivity i možnosti zapojení Corinthu.

Aktuální znění výzvy, termíny, oprávněné žadatele a způsobilost jednotlivých výdajů ověřte vždy v oficiální dokumentaci poskytovatele podpory. Tento checklist je orientační pracovní pomůcka, nikoli závazný výklad podmínek výzvy.